

Aanvraagformulier certificatie en registratie vakbekwaamheid

- **Preventiemedewerker**
- **Arbocoördinator**

Persoonsgegevens:

Voornamen (*voluit*) : Geslacht: m / v
Achternaam (*voorvoegsels voluit*):
Geboorteplaats : Geboortedatum:.....
Huisadres :
Woonplaats : Postcode:
Telefoon privé :
e-mailadres privé :

Werkgever :
Adres : Postcode:..... Plaats:.....
e-mailadres werk :
Telefoon werk : Mobiel nummer.....
Huidige functie :
.....

Belangrijk! Lees onderstaande aanvraaginformatie goed door:

1. Dit formulier **volledig invullen** en **ondertekenen**;
2. Zenden naar: Kiwa Educatie, T.a.v. Mw. E. Guequi re, Stationspark 45, 4462 DZ GOES;

Als bijlagen bij deze aanvraag dienen te worden toegevoegd:

- Kopie geldig rijbewijs of paspoort;
- Bewijzen en bijlagen zoals aangegeven in het certificatieschema : bijlage Overgangsregeling Preventiemedewerker en Arbocoördinator of Diploma Preventiemedewerker/Arbocoördinator van een door Kiwa erkend examenbureau.

Verklaring

Ondergetekende:

- verstrekt Kiwa Nederland B.V. opdracht voor het certificeren van zijn/haar vakbekwaamheid Preventiemedewerker en/of Arbocoördinator;
- verklaart het certificatieschema Persoonscertificatie Preventiemedewerker te hebben ontvangen cq. te hebben gedownload;
- gaat akkoord met de Certificatie-overeenkomst Persoonscertificatie;
- verklaart akkoord te gaan met de jaarlijkse onderzoeks- en registratiekosten ad € 88,- (Prijspeil 2017);

Plaats : Datum:.....
Handtekening :

MEER INFORMATIE NODIG? Kiwa Educatie
Telefoon 088 998 4909
persoonscertificatie@kiwa.nl

Certificatie-overeenkomst

Persoonscertificatie

Artikel 1 – Reglementen en eisen:

De meest recente versie van de volgende reglementen zijn van toepassing:

- Kiwa Reglement voor Certificatie

De toelatings en herregistratie-eisen zijn vastgelegd in het document “Certificatieschema Persoonscertificatie Preventiemedewerker”.

Artikel 2 – Vergoeding:

De vergoeding aan Kiwa bij het afsluiten van deze aanmelding geldt als vergoeding voor de behandeling van de aanvraag, alsmede de instandhouding van het certificaat en het houden van toezicht, gedurende de geldigheidstermijn. De registratiekosten kunnen jaarlijks worden aangepast. De vergoeding bedraagt (Prijspeil 2017):

Voor onderzoeks- en registratiekosten per jaar € 88,00, -- excl.BTW;

Artikel 3 – Instandhouding van vakbekwaamheid:

De certificaathouder verplicht zich ertoe zijn vakbekwaamheid gedurende de looptijd van deze overeenkomst op peil te houden en dit inzichtelijk te maken.

Artikel 4 – Wijzigingen in adresgegevens:

Kiwa dient op de hoogte gesteld te worden van wijzigingen in uw situatie aangaande uw adres en uw werkgever.

Artikel 5 – Duur van de certificatie-overeenkomst:

Deze certificatie-overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.

Tussentijdse beëindiging van het certificaat is alleen mogelijk met inachtneming van een termijn van ten minste drie volle maanden, behoudens het in het Kiwa-Reglement voor Certificatie bepaalde. Tussentijdse beëindiging dient per aangetekende brief aan de andere partij te worden meegedeeld, onder vermelding van de datum van de beëindiging. Bij een opzegging door Kiwa zal deze met redenen zijn omkleed.

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke.

Kiwa